

UBND PHƯỜNG PHÚ LỢI
TRƯỜNG MN HOA PHƯỢNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai giao dự toán thu ngân sách Nhà nước trên địa bàn, dự toán thu chi ngân sách địa phương năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị cấp phường

Hôm nay, vào hồi 14h ngày 06 tháng 08 năm 2025

Tại: Trường Mầm non Hoa Phượng .

1. Đ/C Lê Thị Thái - Hiệu trưởng
2. Đ/C Dương Thu Hiền - Phó hiệu trưởng
3. Đ/C Nguyễn Hồng Thanh - Phó hiệu trưởng
4. Đ/C Trần Thụy Kiều Loan - Tổ trưởng tổ Mầm – Nhà trẻ
5. Đ/C Nguyễn Thị Chính – Tổ trưởng tổ Chồi
6. Đ/C Nguyễn Thị Bảo Thu – Tổ trưởng tổ Lá
7. Đ/C Đỗ Thị Thảo Nguyên - Kế toán – Tổ trưởng tổ Văn phòng
8. Đ/C Nguyễn Thị Sen – Tổ trưởng tổ Cấp dưỡng
9. Đ/C Phan Thị Huyền Trang - Thủ quỹ

Lập biên bản về việc niêm yết công khai giao dự toán thu ngân sách Nhà Nước trên địa bàn, dự toán thu chi ngân sách địa phương năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị cấp phường của trường Mầm non Hoa Phượng bằng hình thức **Niêm yết** tại trụ sở làm việc (Kèm quyết định số 325/QĐ-UBND ngày 06/08/2025).

Thời gian niêm yết: Bắt đầu từ 14h ngày 06 tháng 08 năm 2025 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 14h ngày 05 tháng 09 năm 2025 (90 ngày liên tục).

Thực hiện niêm yết công khai giao dự toán thu ngân sách Nhà Nước trên địa bàn, dự toán thu chi ngân sách địa phương năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị cấp phường của trường Mầm non Hoa Phượng niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ phụ huynh học sinh biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian 90 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 14h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN



Đỗ Thị Thảo Nguyên



THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Lê Thị Thái

ĐẠI DIỆN NHỮNG NGƯỜI DỰ NIÊM YẾT

1. Dương Thu Hiền

2. Trần Thụy Kiều Loan

3. Phan Thị Huyền Trang

4. Nguyễn Hồng Thanh

5. Nguyễn Thị Chính

6. Nguyễn Thị Bảo Thu

7. Nguyễn Thị Sen

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG PHÚ LỢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 325/QĐ-UBND

Phú Lợi, ngày 06 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị cấp phường

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG PHÚ LỢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 ngày 6 tháng 2015;

Căn cứ Quyết định số 379/QĐ-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 của thành phố Hồ Chí Minh sau sắp xếp;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân phường Phú Lợi về việc Dự toán thu ngân sách nhà nước, dự toán thu – chi ngân sách địa phương năm 2025 của phường Phú Lợi sau sắp xếp;

Xét đề nghị của phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường tại Tờ trình số 97/TTr-KTKTĐT ngày 04/8/2025 về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 và ý kiến thống nhất của các thành viên Ủy ban nhân dân phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 cho các cơ quan, đơn vị cấp phường

(Đính kèm phụ lục số 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27)

Điều 2. Căn cứ dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025 được giao, đề nghị các cơ quan, đơn vị cấp phường tổ chức thực hiện dự toán đúng theo quy định của Luật ngân sách Nhà nước và các chính sách, chế độ hiện hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND-UBND phường, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này được áp dụng cho năm ngân sách năm 2025./././4.

Nơi nhận: B

- Đảng ủy, TT HĐND phường (thay báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Như điều 3 (thực hiện);
- Phòng giao dịch số 17-KBNN khu vực II;
- Lưu VT, LĐVP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



[Handwritten signature]

Phan Công Khanh

GIAO DỰ TOÁN THU, CHI NSNN NĂM 2025

Đơn vị: Trường Mầm non Hoa Phượng

MSQHNS: 1007339

Mã kho bạc nhà nước nơi giao dịch: 0143 - Chương 822

Quyết định số 325/QĐ-UBND ngày 06/08/2025 của UBND Phường Phú Lợi)

ĐVT: Triệu đồng

STT	Nội dung	Mã loại - khoản	Mã nguồn NSNN	Dự toán phân bổ năm 2025	TK 10% CCTL giữ lại NS	Dự toán giao năm 2025
A	B	C	D	1	2	3=1-2
I	Tổng số thu, chi sự nghiệp; thu, chi nộp ngân sách phí, lệ phí					
1	Số thu sự nghiệp			363		363
1.1	Thu sự nghiệp					
	- Thu học phí chính khóa			363		363
2	Chi từ nguồn thu sự nghiệp			363		363
2.1	Nguồn thu sự nghiệp			363		363
II	Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo					
2.1	Bậc học mầm non			7.470	73	7.397
2.1.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	070-071		6.527	73	6.454
*	Mã nguồn 13			6.235	73	6.162
	* Chi con người (lương, PC, các khoản đóng góp)		13	6.510	0	6.510
	- Giao dự toán mức lương cơ sở 2.340.000 đồng			5.360	0	5.360
	+ Lương thực tế (lương, PC chức vụ, PCVK, PC thâm niên): 28 BC			4.377		4.377
	+ Phụ cấp trách nhiệm, PC ưu đãi			878		878
	+ Tăng 2% do nâng lương định kỳ			105		105
	- Lương hợp đồng Nghị định 111/2022 (Bảo vệ, phục vụ, nấu ăn): 10 người			900		900
	- Lương HĐ ngắn hạn chuyên môn : 01 người			88		88
	- Lương biên chế chưa tuyển theo Quyết định phân bổ số 4439/QĐ-UBND ngày 20/9/2024 (2 BC)			162		162
	* Chi hoạt động			731	73	658
	+ Chi biên chế : 28 BC x 27trđ			756	54	702
	+ Chi HĐ ngắn hạn chuyên môn (1 người)			24	2	22
	+ Giảm trừ từ nguồn thu học phí: 363tr x 60%: 218tr			-218		-218
	+ Chi cho giảng dạy và học tập: 338 HS x 0,5 trđ			169	17	152
	+ Điều chỉnh hoạt động 01 biên chế			0		0
	- Giảm lương còn thừa năm 2024 (số liệu đơn vị báo cáo thời điểm 02/12/2024)			-511		-511
	- Giảm chi 40 % bù lương năm 2023 và năm 2024 từ nguồn thu học phí theo quy định			-536		-536
	- Điều chỉnh lương còn thừa năm 2024 theo kiến nghị của KTNN			152		152
	- Thu hồi hoạt động dạy và học còn thừa năm 2024 theo kiến nghị của KTNN			-111		-111
*	Mã nguồn 18		18	292	-	292
	- Quỹ tiền thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP của Chính Phủ: HSL 103,91 x 2.340 x 10% x 12th			292		292
2.1.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên		12	943		943
	- Đào tạo			21		21
	- Sửa chữa (camera, gia cố chặt mé cây xanh,...)			50		50
	- Mua sắm bàn ghế học sinh			0		0

- Nghiệp vụ chuyên môn : Phụ cấp thừa giờ			257		257
- Chi khác: Hỗ trợ xa nhà; hỗ trợ "Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11"; hỗ trợ 12,5% kế toán, văn thư, thư viện, CNTT, thiết bị, y tế theo NQ số 22/2024; hỗ trợ bảo vệ, phục vụ, cấp dưỡng; trang phục bảo vệ; hỗ trợ trang phục viên chức, nhân viên hợp đồng trực tiếp phục vụ lớp bán trú; hỗ trợ nhà giáo ưu tú, hỗ trợ thuê nhà trọ, GV tuyển mới; hỗ trợ 30% cho viên chức, nhân viên có gốc là giáo viên không trực tiếp giảng dạy; hỗ trợ thạc sĩ ; hỗ trợ khuyến khích tự đào tạo; hỗ trợ BGH, giáo viên nhà trẻ mẫu giáo 0,5-0,7 theo NQ số 07/2019; miễn giảm học phí; hỗ trợ tiền ăn cho trẻ em nghèo(từ 3-5 tuổi); hỗ trợ chi phí học tập; trợ cấp thôi việc; Hỗ trợ thành viên Hội đồng CM-NV cốt cán cấp Tỉnh; tiền tết Nguyên đán; tổ chức trường đạt chuẩn và chất lượng giáo dục cấp độ 3; ...			615		615
Trong đó					
- Cấp bù miễn, giảm học phí:			6		6
- Hỗ trợ chi phí học tập:			4		4
- Hỗ trợ tiền ăn cho trẻ em nghèo (từ 3 đến 5 tuổi):			5		5

Ghi chú:

1. Các đơn vị có nguồn thu trích 40% số thu được để lại theo chế độ (ngành Y Tế 35%) để thực hiện điều chỉnh tiền lương tăng thêm theo quy định.
2. Giao dự toán năm 2025 theo mức lương cơ sở 2.340.000 đồng (Cơ sở tính lương bảng lương tháng 11/2024)
3. Nguồn CCTL để chi chênh lệch tăng lương từ 1,49 triệu đồng lên 2,34 triệu đồng và quỹ tiền thưởng theo quy định tại Nghị định số 73/2024/NĐ-CP.
4. NSNN đã bố trí chế độ tiền thưởng năm 2025 cho đơn vị theo quy định tại Nghị định số 73/2024/NĐ-CP của Chính Phủ; công văn số 7585/BNV-TL ngày 26/11/2024 của Bộ Nội vụ. Đề nghị đơn vị thực hiện theo quy định tại Nghị định số 73/2024/NĐ-CP của Chính Phủ; đến hết ngày 31/01 của năm sau liền kề, nếu cơ quan, đơn vị không sử dụng hết quỹ tiền thưởng của năm thì không được chuyển nguồn vào quỹ tiền thưởng của năm sau.